

参 展 商 手 册

Exhibitor Manual

前 言

尊敬的参展商：

欢迎贵司参加本次展览会！

为了使您获得及时、周到的展会配套服务，保证您在展览期间顺利的进行布展、撤展，确保展会在良好的环境下取得圆满成功，特编制本《参展商手册》，以供您参考和执行。

在《参展商手册》中，您可找到组委会所提供的相关服务信息，以及在参展过程中需要注意的事项，请您务必认真阅读，以熟悉参展程序并提前做好相关参展的准备工作。

为了能顺利布展和参展，请参展商根据自身的实际需要，认真填写本手册的有关内容，并按照表格中联络方式在规定的截至时间前传真或邮件所有回执的表单。

感谢您的支持和合作，预祝贵司在本届展会取得圆满成功！

如需任何帮助，请联系：

上海杰程国际展览有限公司

地址：上海市营口路588号海尚杰座二号楼16H-16G

邮编：200433

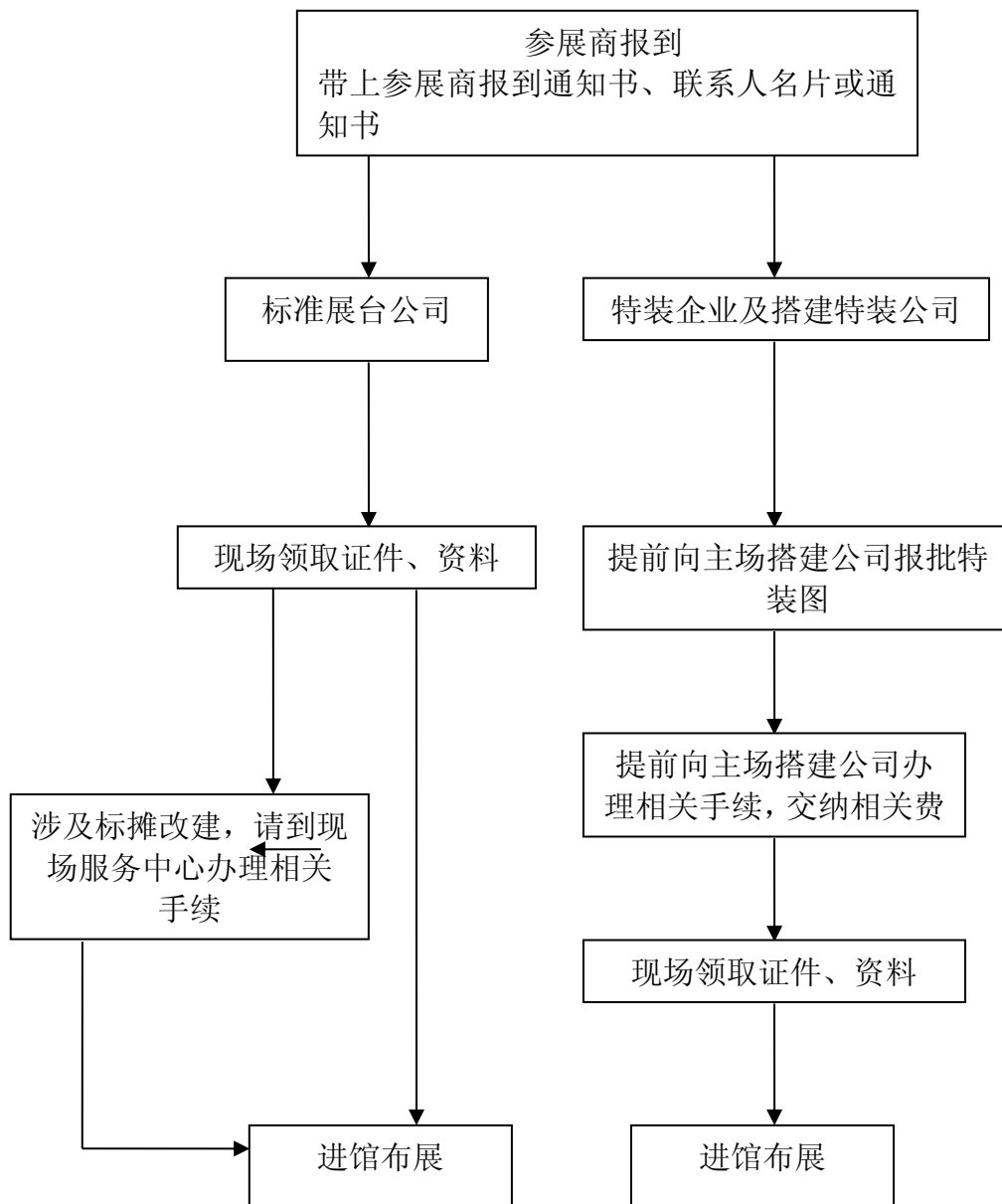
电话：021-55233699

传真：021-55233900

目 录

一、前言	2
二、参展商报到流程	4
三、参展商报到通知单	5
三、日程表	6
四、展览会地点与交通	7-8
五、搭建指南	9-15
六、展品运输指南	16-20
七、参展企业信息表	21
八、酒店住宿	22
十、观众嘉宾邀请	23
十一、索取观众入场券	24
十二、展会会刊广告申请	24
十三、展馆服务设施	25
十四、注意事项	25
十五、安全须知	26

参展商报到流程



报到处：上海国际展览中心（北门大厅处报到）

报到时间：2014年10月18日—19日 8:30—17:00

报到时凭此通知单领取证件及相关资料

第九届中国（上海）国际阻燃材料技术展览会

参展商报到通知单

为了方便参展商报到，请各参展商提前认真填写此通知单，届时凭此“参展商报到通知单”、参展代表名片于2014年10月18日-19日8:30-17:30，前往上海国际展览中心（北门大厅报到处），办理参展报到手续。

参展单位名称：

展位号：

现场负责人：

现场负责人手机号：

（参展单位盖章）

参展单位负责人签名：

“第九届中国（上海）国际阻燃材料技术展览会”组委会

2014年8月

报到时间：

特装展位展商：2014年10月18-19日 08:30-17:30

标准展位展商：2014年10月19日 08:30-17:30

报到地点：

上海国际展览中心（北门大厅处报到）

上海市长宁区娄山关路88号、兴义路77号

日程表

展商报到与布展:

	10月18日(周六)	10月19日(周日)
展馆开放	8:30—17:00 布展 (因光地搭建耗时, 为避免加班, 请所有光地展商务必10月18日上午开始进行搭建) 13:30—17:00 标准展位展商报到	8:30—17:00 展商报到与布展

注: 请尽量在规定时间内完成布展工作, 如需加班, 请于当日15:00前向场馆申请, 并支付加班费。

展览时间:

	10月20日(周一)	10月21日(周二)	10月22日(周三)
展出时间	09:00—16:30	9:00—16:30	9:00—14:00
展商工作时间	8:30—17:00	8:30—17:00	8:30—17:00

撤展时间:

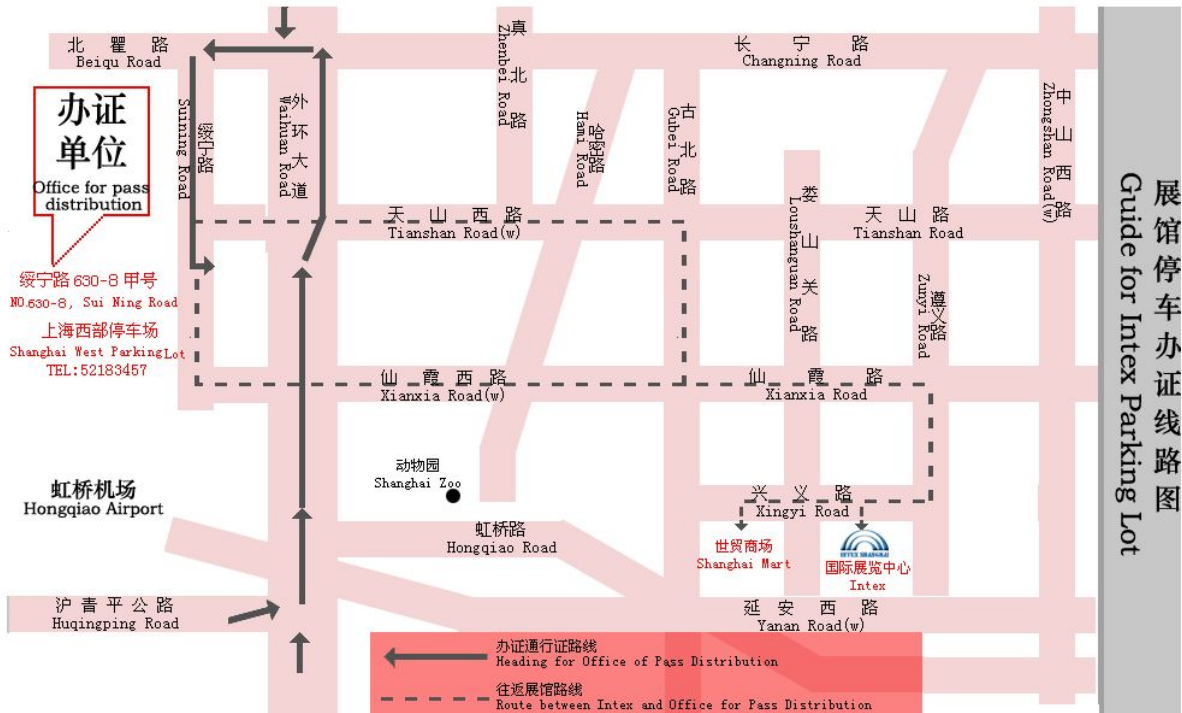
	10月22日(周三)
断电	14:00
展商撤展	14:00—19:00

注: 时间如有变动恕不另行通知, 请以现场公告为准。

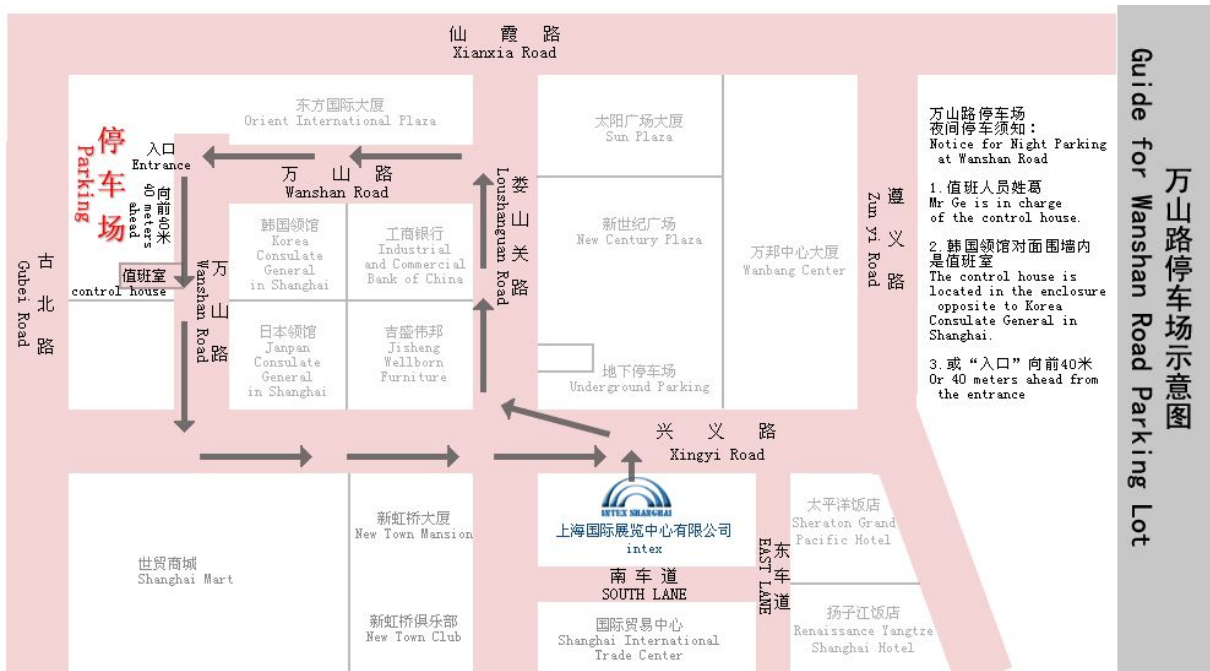
外省参展货运车辆进入上海市区需办车辆临时出入证。

展览会地点：上海国际展览中心（上海市娄山关路88号、兴义路77号）

外省货运车辆展会期间办证路线示意图



展馆停车场示意图



展馆地理位置图及交通路线



起始地点	距场馆公里数	如何到达场馆
上海虹桥机场	7 公里	租车30 元左右；公交925、938 路可直达
上海浦东国际机场	50 公里	出租车200 元左右；机场3 线到达； 地铁2 号线娄山关路站
上海火车站	12 公里	出租车40 元左右； 地铁1号3号线转2号线娄山关路站
上海火车南站	9 公里	出租车35 元左右； 地铁1 号3 号线转2 号线娄山关路站
自驾：1、 延安路高架娄山关路匝道口下，于娄山关路右转即是。 2、 内环高架新华路匝道口下，于延安西路左转，至娄山关路右转即是。		

搭建指南

组委会指定上海苏飞展览工程有限公司作为整个展会的主场搭建服务单位。您如需报馆、展台增加设施和租赁（家具、电器、展具），请直接与该公司联系。

上海苏飞展览工程有限公司

地址：上海市共和新路 1302 弄冠华大厦 705 室

电话：021- 57505237 传真：021-57505369

联系人：张小姐 13817705070 .QQ1254601606

肖飞 13918237802

邮箱：sfzhanlan@163.com

汇款单位：上海苏飞展览工程有限公司

开户银行：建行上海星火支行

帐号：31001972000050003929

布展证、场地、运输管理费登记表（适用于特装企业）

展会名称				参展公司		
施工单位				展台号		
单位地址				负责人/电话		
现场安全负责人			手机			施工人数
临时施工证 (张)		通用证 (张)		证件费 (共)		保安经办人
中方标摊 面积			外方标摊 面积			场地管理费
中方特装 面积			外方特装 面积			共计费用含制 证费
收款人			发票号			项目经办人

我已收到有关安全规定，并将遵守规定，负责现场安全。 安全负责人签名：

1. 临时施工证仅限布展时、撤展时使用，开展期间停止使用。通用证适用整个展期。
2. 每人一证，不得转借。搭建布展人员借用参展商证件，按无证处理。
3. 无“施工证”者，一经查到，补办施工证按“以一补十”，即按每张 200 元处理。

施工人员名单

序号	姓名	工种	身份证号码												施工证编号			
1																		
2																		
3																		
4																		
5																		
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		
12																		
13																		

回执表（一）

截止日期：9月20日

特装搭建申请表

NO:

展览会名称			
参展商公司		展台号:	
搭建施工单位		展台面积	
申报日期		展台高度	
使用灯具名称:		展台用电总功率	
使用灯具数量:			
经办人		现场施工安全负责人:	
电工操作证编号		电工操作人	
搭建材料（附效果图）:			

家具租赁表

编号	规格	名称	报价 (人民币)
A01	1000L*500W*780H MM	咨询台	150 元
A02	1000L*500W*780H MM	锁柜	200 元
A03	800R*750H MM	方桌	150 元
A04	800R*750H MM	玻璃圆台	120 元
A05	600L*600W*1000H MM	高吧台	150 元
B01	500L*500W*2000H MM	布椅	80 元/只/期
B02	460L*460W*450H MM	皮椅	80 元
B03	420L*420W*450H MM	办公椅	60 元/只/期
B04	460L*460W*490H MM	塑料折椅	40 元/只/期
B05	530L*530W*870H MM	吧椅	80 元
C01	1000L*500W*1000H MM	玻璃低柜	320 元
C02.C03	1000L*500W*2000H MM	玻璃高柜	580 元
C04	500L*500W*2000H MM	玻璃高柜	500 元
C05	1000L*500W*2000H MM	货架	240 元
C06	2000L*1000W*340/460/750/1000H MM	阶梯式货架	(每层 1000L×500W) 180 元
C07	1000L*500W*750H MM	玻璃边柜	450 元
D01	500L*500W*500H MM	低展台	150 元
D04	500L*500W*750H MM	高展柜	180 元
E1	1000L*300W MM	平斜层板	40/50 元/块/期
E2		衣架 1	120 元
E3		衣架 2	80 元
F1	1000L*2400H	匙孔板	200 元
F2	1000L*1500H	网片	50 元
F3		射灯	80 元
F4		1 米围栏	50 元
F5		金卤灯	300 元
F6		等离子电	800 元/台/期
F7		冰箱	800 元/台/期
F8		名片盒	80 元
F9		废纸篓	25 元
F10		资料架	100 元/件/期
F11		饮水机	200 元
F12	1000L*500W*2000H MM	高珠宝柜	780 元
F13	1000L*500W*1000H MM	低珠宝柜	580 元

展具图例



F-12 高珠宝柜



F-13 低珠宝柜

特装管理费、电箱租赁报价单

项目		单价(RMB)/电箱费	
1、三相电源 接器材	15A380V 空气开关箱	1600.00(/只/期)	
	30A380V 空气开关箱	2650.00(/只/期)	
	60A380V 空气开关箱	3780.00(/只/期)	
	100A380V 空气开关箱	5980.00(/只/期)	
	100A 以上	价格另议	
2、空压机	排量≤0.4立方米/分钟 压力8~10kgf/cm ² , 管径10mm	2800.00(/只/期)	
3、普通型空 压机 (含油水过滤 器)	排量≤0.9 立方米/分钟 压力8~10kgf/cm ² ,管径19mm	3800.00(/只/期)	
	排量= 1.0立方米/分钟 管径25mm	4800.00(/只/期)	
	排量≥ 1.0 立方米/分钟	价格另议	
4、特装管理费		26 元/m ²	

注：请应在 2014 年 9 月 26 日前申请。对已确认的租赁项目不得退租

上海苏飞展览工程有限公司

地址：上海市共和新路 1302 弄冠华大厦 705 室

电话：021- 57505237 传真：021-57505369

联系人：张小姐 13817705070 .QQ1254601606 肖飞 13918237802

邮箱：sfzhanlan@163.com* 此价为定单价、逾期加收 50%，现场加收 100% 加急费

* 开幕当天加收 150% 加急费 * 现场电箱移位按申请原价收取管理费

汇款单位：上海苏飞展览工程有限公司

开户银行：建行上海星火支行

帐号：31001972000050003929

额外家具、电箱申请表

截止日期：2014年9月26日

展览会家具和电源以及其它器材指定展览会主场搭建商提供租赁服务。

我公司展台需增加以下设施：（请注意及时预租，现场租赁会产生加急费用）

编号	名称	单价	数量	总价	备注

展商名称：_____ 展位号：_____

地 址：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 联系人：_____

备注：

- 1、除非特殊说明，以上价格在整个展览会期间均有效。
- 2、拆除的标准摊位展具，须在 2014 年 9 月 26 前申报，现场拆除展具按租赁价 50%收取拆卸费。
- 3、租赁项目均须在 2014 年 9 月 26 日前预定。预订租赁款项均须于 2014 年 9 月 26 日前全额支付。否则预订单自动失效。
- 4、逾期如需租赁：2014 年 9 月 26 日至现场，展具按租赁价 150%收取费用
- 5、所有项目均为租赁性质，不可转换为其他项目及退回订单，现场退还所定项目或取消预订将不予退款。
- 6、预订展具将在布展第二天上午运至您的展位。
- 7、设施租赁不包括展商自带设备的链接装置。
- 8、所有主场订单须由大会指定主场搭建商上海苏飞展览工程有限公司执行，包括光地客户。
- 9、根据展会规定，标准展位内所有电源、插座只用于展品使用，展商不得私自接灯。
- 10、不得在标准展位铝制支架或展板上穿铁丝及钉钉子，否则破损的铝制支架和展板须由有关参展商赔偿。
- 11、付费方式：所有预订单款项可以汇入下列人民币账户（请注明“展会租赁款”、馆号展位号及公司名称）：汇率：以当日交易兑换率为准。
- 12、汇款单位：上海苏飞展览工程有限公司
开户银行：建行上海星火支行 帐号：31001972000050003929
- 13、提供的表格中未列出的项目将另行报价。

申请人签字（盖章）_____

2014 年 月 日

展品运输指南

主办单位指定上海展伊货物运输代理有限公司（Shanghai Zhanyi Logistics Co.,Ltd.）作为本届展会的运输服务单位。现将有关各项货运服务和报价列明如下，各参展单位可根据各自需要选择服务项目，填妥所附委托书传真我司，并及时与上海展伊货物运输代理有限公司取得联系以确保展品及时安全运抵展馆。

如您有任何关于货运方面的问题，敬请联系我们：

上海展伊货物运输代理有限公司（Shanghai Zhanyi Logistics Co.,Ltd）

电话：021-62307329； 传真：021-62162723

EMAIL: zhanyi_logistics@163.com

联系人：孙瀚 先生（cell: 13311929182）

请认真查看以下相关内容及收费标准，一旦展商发货给我公司，该行为视同为已确认我司所有资料，并且贵我双方合同关系成立。

一、展品接货方式，及其抵达上海截止时间要求：

请展商特别注意文件和展品抵达上海的截收日期（以本公司收到为准）。因文件延误交付和展品晚到所引起之后果，本公司不能承担相关责任。

A	货物直接运抵 <u>上海展伊仓库</u> ，-----委托上海展伊将展品从上海展伊仓库运至展台：	展品须在展会 进馆第一天前 3 个工作日 ，运抵我司仓库；
B	货物运抵 <u>上海火车站/机场/陆运站</u> ，-----委托上海展伊将展品从各提货处运至展台：	展品须在展会 进馆第一天前 5 个工作日 ，运抵上海各提货处；
C	货物直接运抵 <u>展馆门口</u> -----委托上海展伊负责在展馆门口卸货及至展台的现场运输服务：	展商须安排展品在 展会指定布展期间 运抵上海新国际博览中心。

对于上述接货方式，展商务必在展品预定抵达上海前 2 个工作日提供已填妥的委托书（样本见 第三页），书面通知及有关的托运单（空运提单，陆运小票）等资料，以便我们在上海查询到货情况。否则由此造成的延误，我公司概不负责。

如果需要机械协助就位或安装的展品需要提前一周将展品清单发送到我公司，以便协调进场时间。

二、收货人信息：

接货方式 A	收货人：上海展伊货运代理有限公司 仓库地址：上海市闵行区华漕镇北翟路1444弄许浦村仓库（即上海展伊指定仓库）
接货方式 B	仓库收货时间：每周一至周五，9:30~15:00 (法定节假日除外) 仓库联系电话：021-62307329 / 传真：021-62162723 / 联系人：鲁师傅（15900403663）
接货方式 C	收货人为参展公司，联系人必须为参展公司公司的布展负责人。。

三、箱面标记（唛头）要求：

1. 展品的包装材料应牢固耐用适合反复装卸，符合国内各种运输方式及托运的规定和要求。大件展品须使用螺丝固定，重件展品必须在包装箱上标明起吊重心、铲点、禁止倒置等… 易碎展品包装箱外标明向上和防压标志。

2. 展品外包装两侧面必须有清晰的唛头标志。

3. 唛头式样:

展会名称:

参展商:

展馆及展台号:

尺寸 (cm):

重量 (kg):

总件数:

四、进馆服务项目及收费标准:

A. 接货方式 A: (从 上海展伊仓库 至 展馆门口)

服务内容	单证处理, 上海展伊仓库卸车; 临时仓储; 以及从该仓库至展馆门口的运输。运送空箱和包装材料至展馆现场存放点保存
收费	人民币 150.00/立方米/1000 公斤 (取较大值) (最低人民币 400.00/运次)

B. 接货方式 B: (从 上海各提货处 至 展台)

服务内容	从上海市各提货处提货至展伊仓库; 临时仓储; 以及从展伊仓库至展馆门口的运输。运送空箱和包装材料至展馆现场存放点保存
收费	人民币 200.00/立方米/1000 公斤 (取较大值) (最低人民币 400.00/运次) 机场码头等提货点产生的费用实报实销

C. 接货方式 C: (从 展馆门口 至 展台)

服务内容	展馆门口卸车, 协助展商将重件送至展台。
收费	人民币 80.00/立方米/1000 公斤 (取较大值) (最低人民币 80.00/运次; 单件重量不超过 1 吨)

五、闭馆服务内容及收费标准:

- 1) 送回空箱, 钉箱, 从展台运至展馆门口, 并装车 收费同进馆服务 C 项
- 2) 送回空箱, 钉箱, 从展台运至上海展伊仓库 收费同进馆服务 A 项

六、其他费用:

- 1) 展品抵达上海展伊仓库后的仓储费: 人民币 8/立方米/天 (7 天免费)
- 2) 超重件额外附加费。(超重部分照此收费)

单 件 毛 重	开 馆	闭 馆
1000-3000 公斤	人民币 10 元/100 公斤	人民币 10 元/100 公斤
3000-5000 公斤	人民币 12 元/100 公斤	人民币 12 元/100 公斤
5000 公斤以上	人民币 40 元/100 公斤	人民币 40 元/100 公斤

- 3): 集装箱掏箱费: 人民币 35 元/立方米
集装箱装箱费: 人民币 35 元/立方米

- 4): 展品组装/拆卸及二次移位:

以上报价不含展品组装或拆卸所用的铲车和吊机租用费。如需租用请提前 48 小时通知我司预定，价格另议。

展会期间，空箱保管服务费：RMB40/立方米

付款方式

请参展商到达展览会现场后与我司工作人员联系办理相关手续并以现金方式支付我司运费。来程款项须在进馆前支付，回程费用须在闭馆前完全支付，参展商付清费用后方可提货或送货。

七、备注：

1) 上述报价适用于中方展台国内货/非海关监管货物。

以上报价只适用于每件展品的尺码不超过：

长：4.0 米 宽：2.2 米 高：2.2 米

凡在夹层及二楼的展品上下楼收费：人民币 50 元/立方米/次（最低人民币 50/运次）

2) 空运货物计费重量大于实际重量时，按计费重量收费：（1000 公斤= 6 立方米）

3) 如有特殊要求包括动用吊机等，可向我司索取有关服务的报价。

请留意根据展馆的管理规定，展商或非指定运输服务单位，不得任意安排吊机及其他相关的起重工具进入展馆操作，以此引起的任何损失或责任均由展商自行承担。

4) 参展商如有危险品寄到上海则应提供危险品展品情况说明书，并在货物到达上海前二星期寄到我公司，危险品处理附加费是普通展品的 100% 。

5) 展商自用汽车运沪，请考虑到上海市区对外地车辆的行驶时间限制，以做好准备工作。

6) 我司仅负责外包装完好交货，内货质量、货损、短少本司不予负责。上海国际展览中心货量管理费人民币 30.00 元/立方；根据上海国际展览中心的规定，所有进入展览中心展品需收取上述管理费，我司将根据此规定代展馆向展商收取。

7) 我司所收的服务费用中不包含保险费，为维护展商的权益，我司提醒展商购买全程保险（包括展览期间）。保险范围应包括我司及其代理的责任事故的保险。展商请备妥保险合同或其副本，以备可能在展览现场发现短少，残损时申报报验之用。无论在何种情况下，我司所承担的赔偿，不管其原因和性质如何，其赔偿额均不超过有关货物的价值或以货物的毛重每 1000 公斤为人民币 1500 元折算而成的数额，并以两者中较低的为准。

8) 晚到展品提货附加费(进馆前三天之后)人民币 150.00 元/运次。

9) **展馆货运车辆办证费RMB50.00实报实销（如需要我司办理提货等业务）**

上述费用不含保险、展场加班费、仓储费用等额外费用。上述费用中尚未涉及到的服务项目，我司将另行收费。

委 托 书

上海展伊货运代理有限公司:

以下是我司预备参加“_____”的展品明细表:

展商名称: _____		展台号: _____		总件数: _____		件		
箱号	包装式样	品名	长 CM	宽 CM	高 CM	体积 CBM	毛重 KG	备注
总计:		立方米:		公斤				
请在以下服务事项中打勾(√):								
一. 我司将自行办理上述展品的进 / 出馆就位事宜。 ()								
二. 我司将委托上海展伊货物运输代理有限公司								
A. 进馆 1.展伊仓库提货至展台 ()								
2.各提货处运送至展台 ()								
3.展馆门口接货运至展台 ()								
B. 出馆 1.展台运至展馆门口装车 ()								
2.展品送货至展伊仓库 ()								
填写注意事项:								
1. 我司同意上海展伊货物运输代理公司所提供的一切服务皆遵照上海展伊货物运输代理有限公司之标准营业条款执行。								
2. 我司应对本委托书所填写内容的正确性和真实性负责。								
3. 我司明白展品的包装必须足以承受多程的运输和反复搬运,符合装卸作业安全和保护货物完好的要求。并适合在展会结束后的再次使用。								
4. 如需委托上海展伊提供展品进馆服务,必须至少于进馆第一天前 7 个工作日将此委托书传真至上海展伊,并注明是否需要使用吊机。								
5. 付款方式: A.现金 () B.本地支票 () C. 电汇 ()								

委托单位 (签章): _____, 负责人签名 (正楷书写): _____

现场负责人代表: _____, 联系电话: _____

日期: 20__年__月__日

上海展伊货运代理有限公司
Shanghai Zhanyi Logistics Co.,Ltd

EXHIBITION :

展会名称:

SHOW DATE :

展会日期:

VENUE:

展 馆:

EXHIBITOR:

参 展 商:

BOOTH NO:

展 台 号:

NO. OF PKGS:

箱号:

国 内 货

参展企业信息表（必填）

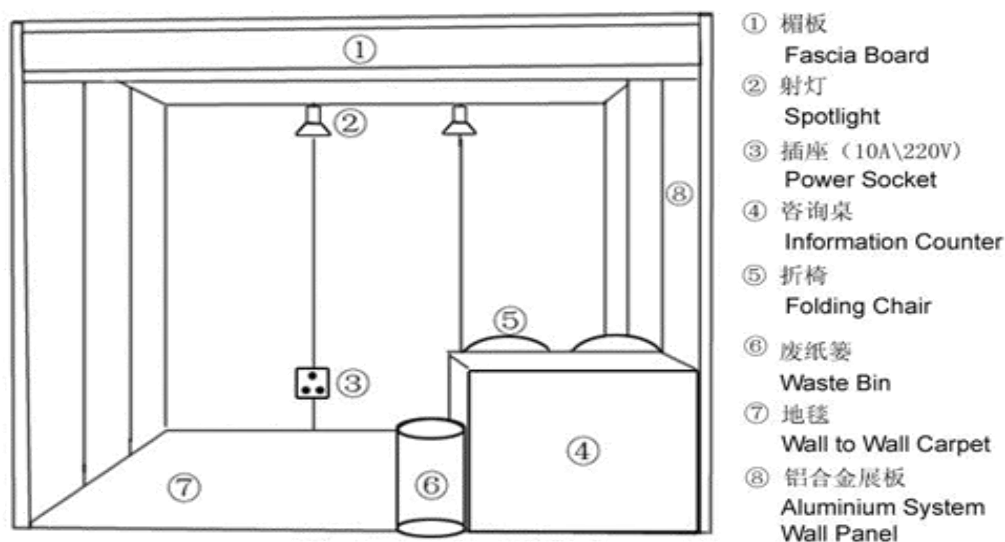
会刊登记

展会会刊（展商名录），又是以后有保存价值的参考手册。每个参展单位都可在展商名录内免费刊登一条不超过 200 个字左右中英文的公司介绍，包括公司名称、地址、联系方式。

注：不接收传真，为保证内容准确性请将公司介绍发送到至：linashanghai@126.com

组委会对展商所提供资料的准确性不负责任，并保留对超过篇幅的文字进行修改的权利。

标准展台楣板登记表



标准展台的展商请填写公司楣板信息后发送至linashanghai@126.com

中文企业名： _____

英文企业名： _____

注意：

1. 此楣板登记不适用于光地参展商。
2. 贵公司楣板名称将按照上述提供文字制作，（中文字最好不要超出12个、英文不要超出10个单词为宜），如因手写、传真等原因造成的字迹辨认不清楚所造成的文字错误，组委会不承担任何责任。
3. 现场如需更改，须另行收取制作费用。

酒店住宿

回执表 (二)

截止日期: 9月20日

上海喜天游大酒店 ★★★

地址: 上海市中山西路 827 号 (距离展馆步行 10 分钟)

客房房型	门市价 (不含早)	优惠价 (含早)
标准间	360 元	320 元

上海对外贸易学院国际交流中心大酒店 ★★★

地址: 上海市长宁区古北路 620 号 (距离展馆步行 6 分钟)

客房房型	门市价 (不含早)	优惠价 (含早)
标准间	468 元	318 元

公司名称		联系人		备注:
公司电话		手机号码		
公司传真		邮箱		
入住酒店名称	入住人名称	价格	数量及房型	入住-离店时间

注明: 房间所剩不多, 请尽快安排预定。

此表填好后, 请复印一份存档然后传真至组委会 传真: 021-55233900

观众嘉宾邀请

回执表（三）

截止日期：9月20日

为提高展会的商贸合作，组委会将实施全面、积极的观众组织计划，确保展商的展品和服务能吸引更多的买家，我们同时也鼓励展商与我们互动，共同完成观众组织工作，将参观券送至专业观众手中，以吸引已有的和潜在的买家。各展商请认真填写以下表格，组委会将于开展前亲自将参观券送到您所希望的买家手中。

填表单位	
-------------	--

请填写贵司希望组委会邀请参观展览会的重要客户：

1、贵宾姓名		职务	
单位名称			
联系地址		邮编	
电话		手机	
传真		邮箱	

2、贵宾姓名		职务	
单位名称			
联系地址		邮编	
电话		手机	
传真		邮箱	

3、贵宾姓名		职务	
单位名称			
联系地址		邮编	
电话		手机	
传真		邮箱	

请将以上表格填写后传真至：021-55233900，或发送至 linashanghai@126.com

(以上表格不够可复制)

索取观众入场券

回执表 (四)
截止日期: 9月20日

组委会将为各参展商提供一定数量的参观券及贵宾请柬,以方便展商邀请各地的客户来沪参观展览、洽谈贸易。如有需要,请您详细填写下表并尽快回复给组委会。组委会将在最快时间为您寄送参观券及贵宾请柬。另外,请将贵公司的主要用户的行业类别分类提供我方,以便由主办单位以此作为参考为贵司邀请相关人士。

下表填好以后传真至: 021-55233900

公司名称	
需要展览会参观券_____张。	
需求专业观众类别为_____	_____行业。

展会会刊广告申请

项目	规格	价格	预定数量	金额
会刊广告	会刊封面	210mm * 285mm	28,000 元	
	会刊封底	同上	24,000 元	
	会刊封一	同上	16,000 元	
	会刊封二	同上	12,000 元	
	内页彩页	同上	6,000 元	
	跨彩页	同上	11000 元	
	内页黑白	同上	3,000 元	
手提袋广告		50,000 元/万个		
胸牌吊带广告		15,000/万根		
总金额				

所有的推广项目需在截止日期前提供设计终稿。

所有的预定只有在展会组委会收到所有款项后,才将被确认。

请在截止日期前将上述申请盖章确认后传真至: 021-55233900

电话: 021-55233699

公司名称			
电 话		传 真	
联 系 人		职 务	

展馆服务设施

- 1、商务中心：二楼商务中心将提供优质便利服务，如电脑文字处理、国际和国内长途直拨电话、传真、打字、复印、电脑刻字和国际互联网服务等。
- 2、各类会议室：位于二楼东面，适合举办各类研讨会、发布会等活动。
- 3、餐饮设施：附设快餐厅（位置：一楼和二楼之间的夹层内）、咖啡区，提供快餐、点心、盒饭和饮料。
- 4、可的超市：位于一楼东面，出售即时贴、美工刀、剪刀、玻璃胶、涂改液、挂钩等物品。

展厅相关技术数据

- 1、展厅高度：一楼限高7米，有吊灯处限高3.5米。
- 2、地面荷重：一楼楼面承重2000公斤/平方米。
- 3、展厅结构：地面为水泥地坪，展厅设有专用运输通道和货物装卸区。
- 4、展厅设施：水、电及通讯等相关设施。

注意事项

1. 由于展览馆是免税区，海外展品一律不得出售。展览会结束后，如已与国内买家达成了贸易意向，则可到展览会指定的主场运输公司办理有关进口手续，否则展品需回运或销毁。国内展品出门，需向主场运输办公室办理出门手续，方可带出展馆。
2. **展品布置**---未经组委会的许可，展品的布置不能影响其它展商的展台或公共部位。在规定布展时间之后需要继续工作的展商须向场馆营运部办理手续并支付加班费。**我们建议参展商合理安排工作量，在规定时间内完成搭建与布置工作，尽量不要加班。**
3. **撤展时间**-所有展台必须于10月22日14:00以后才允许开始撤展，为保持大会的统一形象，任何展商不得提前撤展，否则主办单位保留请展馆保安人员出面干预的权力。请合理安排住宿和交通。
4. 参展单位必须遵守国家有关法律、政策以及对展览会安全的有关规定，应妥善保管好贵重展品和私人物品。整个展厅将提供24小时保安措施，**但主办单位仍建议参展商随身携带个人贵重物品，不要遗留在展厅内。**如发生失窃，请及时与主办单位和展馆保安部联络，保安部将协助配合公安部门调查，主办单位及展馆不承担赔偿责任。
5. 为了确保参展商的贵重物品不受损失。届时请各参展商自行办理相关手续。
6. 宣传资料的散发---参展商可在展台内散发资料，但不能在通道或展厅其它公共部位散发资料。
7. 展厅内公共区域的清洁工作由主办单位负责，请参展商保持展台内的清洁。

上海国际展览中心有限公司

关于展览会的安全须知

1. 搭建方不准擅自在展馆建筑物的任何部位使用钉子、胶、图钉或类似的材料；不准在地沟、地漏、厕所水盆及马桶内倾倒各种涂料和易燃液体。
2. 搭建方因装修的需要而包裹展厅的柱子，必须事先征得展馆营运部的同意后才能实施，以便展馆工作人员对电源开关箱的操作。
6. 搭建方的搭建物品不准从自动扶梯上搬运。
7. 对从货梯进出的物品运输，搭建方必须听从货梯驾驶员的统一指挥，做到堆放合理，不碰撞运输设备。
8. 搭建方，不准擅自用展馆的各种工程设施（指水、气、阀门、消火栓、电器开关等）。
9. 搭建方提供的水盆必须事先检查完好，避免接水后造成漏水重复返工影响整体。
7. 配电间门口、空调间回风口，必须预留一定的安全操作位置，配电间门口必须留出 80 公分的安全距离。
10. 货梯不准运输有毒、有害、易燃、易爆物品。
11. 对向展馆租借电源开关箱，请按电业规程使用，不得私自拆换，如有损坏，必须赔偿。如造成电气事故将追究责任。
12. 展台搭建单位应依据消防管理部门批准的平面图施工。
13. 搭建展台的材料，都必须采用非燃烧或阻燃材料。如采用木结构搭建，应经防火处理。
14. 展台之间夹道内不得堆放任何物品。
15. 电气线路电器设备的安装,必须由携带有效电工操作证的人员操作,必须符合国家电气规定。
16. 对用电的总负荷要严格核算，不得超荷。
15. 敷设的电线，应采用护套线，其接头必须采用专用接头连接。除灯头线外不得使用花线。横跨信道的电器等线路，应有过桥保护。
16. 照明灯具应距可燃物 50 公分以上。禁止日光灯、高压水银灯等照明灯具的镇流器安装在可燃物、易燃物上。
17. 封闭的灯箱安装，应有足以散热的通风口。
18. 高温灯具未经许可不得擅自安装。
19. 室外的电器照明设备都应采用防潮型，落实防潮等安全措施。
20. 霓虹灯具的安装高度应不低于 2.5 米，经有关部门检查合格后，方可使用。
21. 空气压缩机等压力容器设备，必须放置在有关部门指定地点。
22. 展台的分隔及分隔高度，不得影响消防自动报警、灭火系统的正常工作。
23. 特装展台的图纸(包括施工图)在进馆前20 天交主办单位，经有关方面审批同意后方可施工。
24. 在进馆前 7天，请将所有定单附水、电、气分布图，家具等分布图交项目员。
25. 在进馆前 7天，将施工人员名单附身份证交保安部办理施工证，并希加强对施工人员的安全教育管理。
26. 加班须在当天下午 3 点以前向项目员申报并填写现场定单。

上海杰程国际展览有限公司

地址：上海营口路 588 号海尚杰座二号楼 16H-16G

邮编：200433

电话：021-55233699

传真：021-55233900